

## Treuhänder/-in



Arbeitsplatz in Zug



80-100%



n. Vereinbarung

### SELBSTÄNDIGES ARBEITEN

Wir sind eine führende Treuhandgesellschaft auf dem lokalen Markt mit internationaler Vernetzung. Ein kompetentes und erfahrenes Team von rund 20 Mitarbeitenden unterstützt seit über 51 Jahren an den Standorten Zug, Zürich und Schaffhausen eine breit gestreute Kundschaft in sämtlichen Treuhand-, Rechts- sowie Steuerbereichen. Unsere Mitarbeiter bewegen sich in einem Arbeitsumfeld, welches sie fordert, individuelle Entwicklungsmöglichkeiten bietet und von einem kollegialen und dynamischen Umfeld geprägt ist.

### IHRE AUFGABEN

- Selbständige Führung von Kundenbuchhaltungen, inkl. Kundenkontakt
- Mitarbeit oder selbständige Erstellung von Abschlüssen sowie Vorbereitung der nötigen Revisionsunterlagen
- Führung von Lohnbuchhaltungen und Personaladministration
- Erstellung von Steuererklärungen für juristische und natürliche Personen
- Diverse ergänzende Aufgaben im Treuhandwesen
- Erstellung von Mehrwertsteuerabrechnungen
- Erstellung von Konsolidierungen

### WAS SIE MITBRINGEN

Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung im Treuhandwesen mit entsprechendem Fachausweis. Nebst Ihrer Muttersprache Deutsch verfügen Sie über gute Englisch-Kenntnisse in mündlicher sowie schriftlicher Form. Weitere Fremdsprachen (Französisch, Italienisch, Spanisch) und Fachqualifikationen sind Pluspunkte.

Unternehmerisches Denken, selbständiges Arbeiten, Belastbarkeit, Flexibilität und exakte Arbeitsweise sind Eigenschaften, die Sie auszeichnen. Zudem verfügen Sie über profunde Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen sowie Buchhaltungssoftware Abacus und Sage.

Als Treuhänder/Treuhänderin werden logisches sowie analytisches Denken, eine ziel- und ergebnisorientierte Persönlichkeit mit Freude an Zahlen vorausgesetzt.

## **IHRE PERSPEKTIVEN**

Wir unterstützen Sie im fachlichen wie auch persönlichen Arbeitsbereich. Durch die Unternehmensgrösse erwartet Sie eine vielfältige Entwicklungsmöglichkeit. Ihre Persönlichkeit können Sie in internen Besprechungen und Kundengesprächen einbringen und weiterentwickeln. Wir freuen uns auf eine langjährige, kollegiale Zusammenarbeit mit Ihnen.

## **UNSER ANGEBOT**

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Ganzheitliche Einblicke in Unternehmen und Organisationen
- Repräsentativer Arbeitsplatz in Zug
- Interdisziplinäres Arbeiten in einem kollegialen und dienstleistungsorientierten Team
- Anspruchsvolles und dynamisches Umfeld mit Raum für kritische Analysen
- Individuelle Förderung sowie Möglichkeit zur Weiterbildung
- Zeitgemässe Entlohnung und Anstellungsbedingungen

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen.

## **IHRE ANSPRECHSPERSON**

Juris Treuhand AG  
Daniela Pedroja  
Industriestrasse 47  
6300 Zug

041 726 42 15  
d.pedroja@juris.ch  
[www.juris.ch](http://www.juris.ch)